



Intercommunalité de 13 communes, 18 283 habitants, 60 000 lits touristiques, située à proximité du Lac d'ANNECY couvrant le massif des ARAVIS : une montagne authentique à savourer en toutes saisons !

Elle exerce des compétences variées : développement économique, agricole et forestier (PPT), environnement (sentiers, PDIPR, Sites Natura 2000, PAEC), gestion des déchets, aménagement de l'espace (urbanisme, SCOT, Programme Local de l'Habitat), transports scolaires, actions sociales d'intérêt communautaire (chantier d'insertion...)...

## AGENT D'ACCUEIL

<b><u>Date limite de candidature :</u></b>	07/09/2018
<b><u>Date prévue du recrutement :</u></b>	Le plus rapidement possible
<b><u>Type de recrutement :</u></b>	Fonctionnaire ou non titulaire de droit public
<b><u>Salaire :</u></b>	Selon grille indiciaire + Régime indemnitaire
<b><u>Cadres d'emploi :</u></b>	ADJOINT ADMINISTRATIF

### MISSIONS

#### **Descriptif des missions du poste :**

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, l'agent assurera les missions suivantes :

1. Accueil général de la Collectivité (physique et téléphonique) ;
2. Information du public, des élus, des services de la Collectivité et des communes de la CCVT ;
3. Gestion du courrier entrant et sortant de la Collectivité ;
4. Organisation des réceptions protocolaires ;
5. Assistance auprès de l'agent en charge des transports scolaires :
  - Accueil des parents et des élèves ;
  - Réception et vérification des dossiers d'inscription ;
  - Suivi et gestion des demandes des parents, communes et transporteurs ;
  - Gestion des inscriptions ;
  - Etablissement des titres de transport ;
  - Edition des listes d'élèves, des fiches circuits, des bons de commande.

### **Profil recherché :**

- Qualité relationnelle, sens de l'accueil ;
- Sens de l'organisation, rigueur, autonomie et disponibilité ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Capacité d'adaptation et d'anticipation ;
- Connaissances du fonctionnement et de l'organisation interne des Collectivités ;
- Connaissance du territoire.

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

<b><u>Lieu d'affectation :</u></b>	THÔNES
<b><u>Temps de travail :</u></b>	Temps complet : 35 heures
<b><u>Les horaires sont-ils fixes ?</u></b>	Oui

### **CANDIDATURES**

Les candidatures sont à adresser à :

- Communauté de Communes des Vallées de Thônes (CCVT)  
Monsieur le Président  
4, rue du Pré Foire  
74 230 THÔNES
- [dgs@ccvt.fr](mailto:dgs@ccvt.fr)